

## Workday Projects

Met Workday Projects kunnen bedrijven zich concentreren op de cruciale onderdelen die een bedrijf succesvol maken: mensen, resources en werkzaamheden. Door deze onderdelen samen te brengen in een geïntegreerde suite van enterprisetoeepassingen kunnen managers inzicht krijgen in wat een team of project zo succesvol maakt, op welke terreinen hun bedrijf wat minder presteert en hoe de effectiviteit van de organisatie kan worden verbeterd.

In tegenstelling tot de traditionele systemen voor project- of workmanagement sluit Workday Projects naadloos aan op Workday Human Capital Management (HCM), Financial Management, Spend Management en Time Tracking. Hierdoor kunnen managers hun projecten, talent en resultaten tijdens de hele projectcyclus efficiënt plannen, bijhouden en analyseren.

Met Workday Projects kunt u:

### Werk plannen

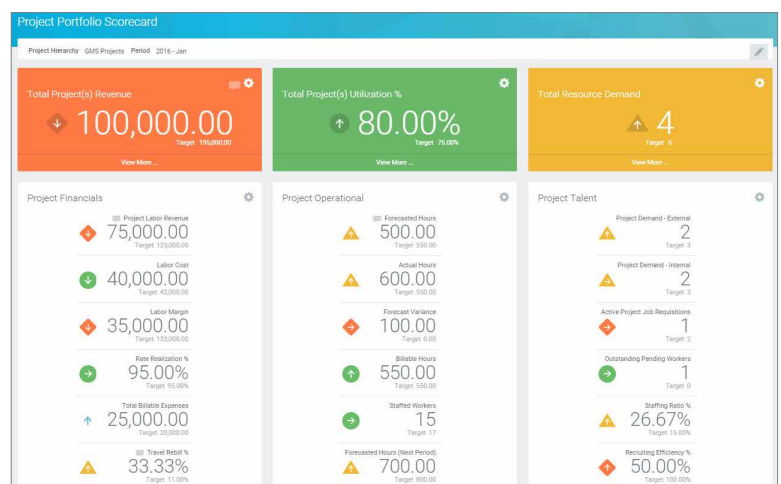
- Alle projecten afstemmen op de bedrijfsdoelen en -initiatieven
- Alle typen werkzaamheden in kaart brengen, inclusief productontwikkeling, projecten, campagnes, dienstverlening aan de klant, subsidies etcetera
- De toewijzing van resources met geavanceerde resourceprognoses stroomlijnen
- Budgetten en prognoses opstellen
- Een werkplan opzetten met fasen, taken en mijlpalen om de voortgang bij te houden
- Meerdere werkgebieden onderbrengen onder grotere initiatieven of werkhierarchieën

### Resource management

- Gebruikmaken van profielgegevens van werknemers en vaardighedenprofielen uit Workday HCM
- Zoeken naar talent op basis van specifieke criteria, zoals functieprofielen, vaardigheden en competenties
- Profielgegevens van werknemers bekijken en met elkaar vergelijken, onder andere op werkervaring en kwalificaties
- Gebruikmaken van dynamische resourcepools om de sourcing en toewijzing van resources te automatiseren

### Belangrijkste functionaliteit en voordelen

- Projecten en taken plannen en bijhouden
- Gebruikmaken van resourcepools, werkplannen en projecthiërarchieën
- Integreren met externe projectsystemen, zoals Microsoft Project
- Workflows voor bedrijfsprocessen configureren die specifiek zijn voor uw bedrijf en werkzaamheden
- Personeel en resources op één lijn brengen met strategische doelen
- De totale uitgaven (arbeid, onkosten en inkoop) bijhouden in relatie tot het budget
- Klanten factureren en omzet verantwoorden op basis van projectmijlpalen
- De kwaliteit van voltooid werk beoordelen
- Geef executives inzicht in project afstemming, prestaties en potentie
- Personeelskosten en -impact koppelen aan feitelijke bedrijfsresultaten



- Project- en werkteams voorzien van beschikbare en gekwalificeerde werknemers en contractanten
- Vakantie- en werkroosters bekijken om te garanderen dat de personeelsbezetting voldoende is

## Kosten en voortgang volgen

- Uren bijhouden die door werknemers met Workday Time Tracking voor een project zijn ingevoerd
- Arbeidskosten vastleggen voor factureerbare en niet-factureerbare uren
- Workday Spend Management gebruiken om onkosten en inkooporders vast te leggen die gerelateerd zijn aan een project of werkgebied
- Wekelijkse schattingen van resourceprognoses maken op projectniveau voor gebruik in projectbudgetten
- De totale actuele uitgaven bekijken in relatie tot het geplande budget naarmate het project en de werkzaamheden vorderen
- Project- en werkplannen, budgetten en werknemerstoewijzingen proactief bijstellen, indien nodig

## Werkresultaten analyseren

- De huidige status van belangrijke initiatieven en projecten in één oogopslag bekijken met overzichtelijke dashboards
- Een melding activeren als aan een specifieke voorwaarde is voldaan of een bepaalde drempel is bereikt
- De kwaliteit van voltooide projecten en werkzaamheden beoordelen
- De prestatiebeloning voor werknemers en ontwikkelingsplannen baseren op objectieve resultaten van het uitgevoerde werk
- Resultaten gebruiken om inzicht te krijgen in manieren waarop processen in de toekomst kunnen worden verbeterd

Workday Projects biedt, door geïntegreerde afstemming, een betere oplevering van resultaten dan standalone projectsystemen. Hierdoor is uw organisatie in staat de productiviteit te optimaliseren, werknemers te motiveren en managers resultaten te laten boeken.

